



ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ



KALİTE KOMİSYONU
ÇALIŞMA GRUPLARI
GÖREV TANIMLARI

www.karatekin.edu.tr

KALİTE KOMİSYONU ÇALIŞMA GRUPLARI GÖREV TANIMLARI

İÇİNDEKİLER

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Çalışma Grubu	01
Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu	01
Ar-Ge Çalışma Grubu	02
Toplumsal Katkı Çalışma Grubu	02
Akreditasyon Çalışmaları Grubu	03

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Çalışma Grubu

Görev Tanımları:

- 1) Kurumun **liderlik ve kalite** ile ilgili uygulama, iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Kurumun **misyon ve stratejik amaçları** ile ilgili uygulama, iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Kurumun **yönetim sistemleri**, ile ilgili uygulama, iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Kurumun **paydaş katılımı** ile ilgili uygulama, iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Kurumun **uluslararasılaşma** ile ilgili uygulama, iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek.¹
- 2) Her yıl Ocak-Mart ayları arasında bir önceki yılın kalite güvencesi faaliyetleriyle ilgili **KİDR Raporunun** ilgili başlığının **yazımına katkıda bulunmak**,
- 3) YÖKAK değerlendiricileri tarafından hazırlanan **Kurumsal Akreditasyon Raporunda**² (KAR) çalışma grubunuzu ilgilendiren başlıkta güçlü yanların sürdürülmesi ve iyileştirmeye açık yönlerin düzeltilmesi için gerçekleştirilen ve yapılabilecek faaliyetleri takip etmek.

Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu

Görev Tanımları:

- 1) **Program, tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi** ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Programların yürütülmesi, (Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme) ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Öğrenme Kaynakları ve akademik destek hizmetleri ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Öğretim Kadrosu ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek.¹
- 2) Her yıl Ocak-Mart ayları arasında bir önceki yılın kalite güvencesi faaliyetleriyle ilgili **KİDR Raporunun** ilgili başlığının **yazımına katkıda bulunmak**,
- 3) YÖKAK değerlendiricileri tarafından hazırlanan **Kurumsal Akreditasyon Raporunda**² (KAR) çalışma grubunuzu ilgilendiren başlıkta güçlü yanların sürdürülmesi ve iyileştirmeye açık yönlerin düzeltilmesi için gerçekleştirilen ve yapılabilecek faaliyetleri takip etmek.

1 Söz konusu görev tanımları ve belirtilen başlıklar KİDR alt ölçütlerini kapsamaktadır. Faaliyet detayları için bkz: https://www.yokak.gov.tr/documents/national-doc/KIDR_Haz%C4%B1rlama_K%C4%B1lavuzu_3.2.1_yeni.pdf

2 Kurumsal Akreditasyon Raporu için bkz: <https://mis.yokak.gov.tr/images/report/kar-1063-2023.pdf>

Ar-Ge Çalışma Grubu

Görev Tanımları:

- 1) **Araştırma süreçlerinin yönetimi ve araştırma kaynakları** ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Araştırma yetkinliği, iş birlikleri ve destekler ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Araştırma performansı ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,³
- 2) Her yıl Ocak-Mart ayları arasında bir önceki yılın kalite güvencesi faaliyetleriyle ilgili **KİDR Raporunun** ilgili başlığının **yazımına katkıda bulunmak**,
- 3) YÖKAK değerlendiricileri tarafından hazırlanan **Kurumsal Akreditasyon Raporunda⁴ (KAR)** çalışma grubunuzu ilgilendiren başlıkta güçlü yanların sürdürülmesi ve iyileştirmeye açık yönlerin düzeltilmesi için gerçekleştirilen ve yapılabilecek faaliyetleri raporlamak.

Toplumsal Katkı Çalışma Grubu

Görev Tanımları:

- 1) **Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları** ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek,
Toplumsal Katkı Performansı ile ilgili süreçleri ve iyileştirme ve sürdürülebilirlik faaliyetlerini takip etmek.³
- 2) Her yıl Ocak-Mart ayları arasında bir önceki yılın kalite güvencesi faaliyetleriyle ilgili **KİDR Raporunun** ilgili başlığının **yazımına katkıda bulunmak**,
- 3) YÖKAK değerlendiricileri tarafından hazırlanan **Kurumsal Akreditasyon Raporunda⁴ (KAR)** çalışma grubunuzu ilgilendiren başlıkta güçlü yanların sürdürülmesi ve iyileştirmeye açık yönlerin düzeltilmesi için gerçekleştirilen ve yapılabilecek faaliyetleri raporlamak.

3 Söz konusu görev tanımları ve belirtilen başlıklar KİDR alt ölçütlerini kapsamaktadır. Faaliyet detayları için bkz: https://www.yokak.gov.tr/documents/national-doc/KIDR_Haz%C4%B1rlama_K%C4%B1lavuzu_3.2.1_yeni.pdf

4 Kurumsal Akreditasyon Raporu için bkz: <https://mis.yokak.gov.tr/images/report/kar-1063-2023.pdf>

Akreditasyon Çalışmaları Grubu

Görev Tanımları:

- 1) Kurumda yürütülen **program akreditasyonu konularında diğer programlara rehberlik etmek,**
- 2) Her yıl Ocak-Mart ayları arasında bir önceki yılın kalite güvencesi faaliyetleriyle ilgili **KİDR Raporunun** ilgili başlıklarının **yazımına katkıda bulunmak,**
- 3) YÖKAK değerlendiricileri tarafından hazırlanan **Kurumsal Akreditasyon Raporunda⁵ (KAR)** çalışma grubunuzu ilgilendiren başlıkta güçlü yanların sürdürülmesi ve iyileştirmeye açık yönlerin düzeltilmesi için gerçekleştirilen ve yapılabilecek faaliyetleri raporlamak.

5 Kurumsal Akreditasyon Raporu için bkz: <https://mis.yokak.gov.tr/images/report/kar-1063-2023.pdf>



2007

ÇANKIRI KARATEKİN
ÜNİVERSİTESİ

Çankırı Karatekin Üniversitesi Uluyazı Kampüsü İMKB Rektörlük Binası Kat:2 / ÇANKIRI

www.karatekin.edu.tr

kalite@karatekin.edu.tr

kalite.karatekin.edu.tr